

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Положению

об отделении диагностики,
консультирования и сопровождения
ОКУ «Курский областной центр
психолого-педагогического,
медицинского и социального
сопровождения»

**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
АНАЛИТИКО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОТДЕЛЕНИЯ**

2021 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок положение регламентирует деятельность аналитико-информационного отделения (далее - АИО).

1.2. АИО входит в состав подразделения диагностики, консультирования и сопровождения Областного казенного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Курский областной центр психолого-педагогического, медицинского и социального сопровождения» (далее – Центр).

1.3. В АИО осуществляется

- мониторинго-аналитическое обеспечение деятельности Центра;
- сбор сведений и ведение региональных баз данных о детях, нуждающихся в оказании психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;
- информационно-техническое сопровождение деятельности Центра.

1.4. Деятельность АИО определяется содержанием работы специалистов, расписанием и Правилами внутреннего распорядка Центра.

1.5. Деятельность АИО обеспечивается необходимыми помещениями, оборудованием, компьютерной и оргтехникой, специализированной литературой, доступом к информационной телекоммуникационной сети «Интернет».

1.6. Общую координацию деятельности АИО осуществляет директор Центра.

1.7. Непосредственную организацию, планирование, контроль и анализ работы, руководство АИО осуществляет заместитель директора, назначаемый приказом директора Центра.

1.8. План работы АИО на очередной календарный год составляется заместителем директора Центра в срок до 15 декабря и утверждается

директором не позднее 31 декабря года, предшествующего планируемому.

1.9. Анализ деятельности АИО за текущий год составляется заместителем директором на основании ежеквартальных отчетов, представленных сотрудниками отделения.

II. Основные цели и задачи

2.1. Основной **целью** АИО является:

- мониторинго-аналитическое обеспечение деятельности Центра, связанное с накоплением, систематизацией регионального материала по вопросам оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, детям с инвалидностью;
- мониторинг эффективности оказания помощи детям с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью, проблемами в обучении, воспитании, развитии, социальной адаптации;
- ведение региональных баз данных о детях, нуждающихся в оказании психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;
- информационно-техническое сопровождение деятельности Центра.

2.2. Основными **задачами** деятельности АИО являются:

2.2.1. Организация сбора, обработки, систематизации, обобщения и анализа информации о детях с ОВЗ, детей с инвалидностью, проживающих и обучающихся на территории Курской области, в целях подготовки сводно-аналитических и статистических материалов.

2.2.2. Изучение выписок из ИПРА детей-инвалидов, выданных бюро МСЭ, учет, обработка информации, выявление нуждающихся в мероприятиях психолого-педагогической реабилитации или абилитации.

2.2.3. Разработка мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предложений и рекомендаций по реализации образовательного

маршрута для детей с ОВЗ и (или) инвалидностью на психолого-медико-педагогической комиссии. Определение характера и объема необходимой им помощи, участие в ее формировании и предоставлении образовательными организациями.

2.2.4. Оценка эффективности проведенных мероприятий, проведение анализа обратной связи по результатам реализации проводимых мероприятий.

2.2.5. Проектирование необходимых управленческо-координационных и методических решений по результатам аналитико-мониторинговой работы и составление соответствующих рекомендаций по внедрению их в практику работы образовательных организаций.

2.2.6. Ведение установленной документации, составление отчетности по запросу учредителя и в соответствии с действующими порядками, правилами и инструкциями.

2.2.7. Решение иных задач в соответствии с целями и направлениями деятельности Центра.

2.3. **Направления** деятельности АИО:

2.3.1 *Аналитико-мониторинговое:*

- сбор, анализ, обобщение и обработка статистической информации по вопросам оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям с ОВЗ и инвалидностью в образовательных организации Курской области, организации их обучения, воспитания и развития;
- разработки инструмента оценки качества и проведение мониторинга эффективности инклюзивного образования, оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья и детям с инвалидностью, обучающимся и воспитывающимся в образовательных организациях;
- подготовка оперативных, информационно-аналитических и сводно-аналитических, презентационных материалов.

2.3.2 *Информационно-просветительское:*

- организация методического консультирования специалистов, работающих с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья, с инвалидностью, проблемы в обучении, воспитании, развитии, нарушения поведения.

2.3.3 *Сбор и проведение анализа сведений, необходимых для организации консультативной и методической помощи специалистам образовательных учреждений области, осуществляющих обучение, воспитание и сопровождение детей с ОВЗ, инвалидностью:*

- об обучении и пребывании детей в организациях образования Курской области на текущий учебный год;
- о детях с инвалидностью, проживающих на территории Курской области;
- о детях с ограниченными возможностями здоровья школьного возраста, не включенных в образовательное пространство;
- о наличии классов для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях Курской области и количестве детей, обучающихся в них;
- об обучении детей по адаптированным основным общеобразовательным программам в общеобразовательных организациях (инклюзивном обучении);
- о количестве педагогов, осуществляющих обучение детей по адаптированным основным общеобразовательным программам в общеобразовательных учреждениях и нуждающихся в повышении квалификации.

2.3.4 Методическая работа:

- участие в разработке программ повышения квалификации специалистов, осуществляющих обучение, воспитание и сопровождение обучающихся с ОВЗ и (или) инвалидностью;
- участие в организации различных форм повышения квалификации специалистов;
- участие в проведении совещаний, семинаров, конференций, консультаций и других образовательных мероприятий для специалистов, руководителей образовательных организаций, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в области образования по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

2.3.5 Сотрудничество:

- взаимодействие со структурными подразделениями Центра с целью поддержания единой информационной среды, интегрирующей всю информацию по вопросам оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в Центре;
- взаимодействие с комитетом образования и науки Курской области, комитетом здравоохранения Курской области, комитетом информатизации и печати Курской области, ФКУ «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Курской области», а также с органами местного самоуправления, образовательными организациями, общественными организациями по вопросам, связанным с обучением детей с ОВЗ и с инвалидностью в Курской области.

3. Организация деятельности АИО

- 3.1. Услуги АИО предоставляются специалистами в соответствии с Уставом Центра, Правилами внутреннего трудового распорядка Центра настоящим Порядком.

- 3.2. Получателями услуг являются дети, их родители (законные представители), специалисты образовательных и иных организаций.
- 3.3. Основанием для предоставления услуги специалистами АИО является запрос, выполненные в устной или письменной форме.
- 3.4. Получатели услуги при обращении в АИО вправе ознакомиться с Уставом, иными документами, регламентирующими деятельность Центра.
- 3.5. **Режим работы** АИО:
- АИО работает в режиме пятидневной рабочей недели;
 - прием специалистов АИО осуществляется согласно расписанию работы, составленному заместителем директора и утвержденному директором Центра;
 - расписание работы АИО размещается на стенде и официальном сайте Центра.
- 3.6. **Документация** специалистов АИО:
- текущая и отчетная документация;
 - отчет о деятельности специалистов (ежемесячный, квартальный и годовой – на электронном носителе).
- 3.7. Специалисты АИО:
- соблюдают профессиональную тайну; не разглашают персональные сведения обратившихся;
 - имеют право на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
 - имеют право запрашивать и получать (по согласованию с руководителем Центра) от всех структурных подразделений сведения и документы, необходимые для выполнения возложенных на АИО задач.
 - несут ответственность за качество работы; своевременную сдачу отчетной документации; правильное и своевременное выполнение приказов, распоряжений, указаний руководства Центра по вопросам, входящим в задачи АИО.