

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению об образовательном
подразделении ОКУ
«Курский областной центр психолого-
педагогического, медицинского и
социального сопровождения»

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ**

Курск 2016

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность учебно-методического отделения (далее – УМО).
- 1.2. УМО входит в состав образовательного подразделения Областного казенного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Курский областной центр психолого-педагогического, медицинского и социального сопровождения» (далее – Центр).
- 1.3. УМО реализует следующие направления деятельности:
 - организационно-методическое;
 - научно-методическое;
 - учебно-методическое;
 - информационно-просветительское;
 - повышение квалификации.
- 1.4. УМО осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, разрабатываемых и утверждаемых Центром самостоятельно.
- 1.5. Целью деятельности УМО является обеспечение повышения качества образования, психолого-педагогического, медицинского и социального сопровождения детей с ОВЗ и (или) инвалидностью посредством:
 - организации деятельности по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации педагогических работников образовательных организаций, а также специалистов организаций здравоохранения, социальной защиты, осуществляющих обучение, психолого-педагогическое, медицинское и социальное сопровождение, оздоровление, реабилитацию и абилитацию детей с ОВЗ и (инвалидностью), членов их семей;
 - обеспечения научно-методического сопровождения образования, в том числе и инклюзивного, детей с ОВЗ и (или) инвалидностью;
 - совершенствования уровня профессиональной компетентности и методической подготовки специалистов Центра.
- 1.6. Задачи УМО:
 - организационное и научно-методическое обеспечение реализации приоритетных направлений развития Центра;
 - организация повышения квалификации специалистов Центра и педагогических работников образовательных организаций, предоставляющих образовательные, медицинские и социальные услуги детям с ОВЗ и (или) инвалидностью, семьям, их воспитывающим;
 - повышение уровня профессиональной компетентности специалистов Центра и педагогических работников

образовательных организаций, организаций, предоставляющих образовательные, медицинские, социальные услуги детям с ОВЗ и (или) инвалидностью, семьям, их воспитывающим;

- координация научно-методической и проектной деятельности специалистов Центра;
- содействие развитию программно-методического обеспечения деятельности организаций, осуществляющих обучение, воспитание, развитие и социальную адаптацию детей с ОВЗ и (или) инвалидностью;
- участие в разработке, апробации, внедрении в педагогическую практику инновационных технологий обучения, воспитания, развития, социальной адаптации детей с ОВЗ и (или) инвалидностью;
- изучение, обобщение и распространение научно-практического опыта в сфере образования детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, их психолого-педагогического, медицинского и социального сопровождения;
- подготовка и проведение организационно-методических мероприятий (конференций, форумов, семинаров, совещаний, стажировок, мастер-классов и др.) по вопросам обучения и социализации детей с ОВЗ и (или) инвалидностью.

- 1.7. Деятельность специалистов УМО обеспечивается необходимыми помещениями, методической и учебной литературой, компьютерной и оргтехникой, доступом к сети «Интернет», при необходимости – автотранспортом.
- 1.8. Общую координацию деятельности УМО осуществляет директор Центра.
- 1.9. Непосредственную организацию, планирование, контроль и анализ деятельности УМО осуществляет заместитель директора, назначенный приказом директора Центра.
- 1.10. План работы УМО на очередной календарный год составляется заместителем директора Центра не позднее 15 декабря года, предшествующего планируемому и утверждается директором Центра не позднее 31 декабря года, предшествующего планируемому.
- 1.11. Анализ деятельности УМО за текущий год составляется заместителем директора на основании отчетов о методической работе, представленных сотрудниками Центра.

2. Порядок осуществления организационно-методической деятельности УМО

- 2.1. Для достижения обозначенных цели и задач УМО осуществляет организационно-методическую деятельность включающую, в том числе:
 - координацию методической работы структурных подразделений и отделений Центра;

- разработку и реализацию планов методической работы и индивидуальных программ повышения квалификации специалистов Центра;
 - разработку проектов локальных нормативных актов (положений, правил, порядков и др.) и (или) изменений (дополнений) в действующие локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную, учебно-методическую, проектно-исследовательскую деятельность, работу по повышению квалификации специалистов Центра, а также отчетную документацию по вопросам, относящимся к компетенциям УМО;
 - подготовку предложений по вопросам совершенствования образовательной деятельности, сопровождения детей с ОВЗ и (или) инвалидностью в образовательном пространстве, осуществления межведомственного взаимодействия организаций предоставляющих услуги детям с ОВЗ и (или) инвалидностью для направления в комитет образования и науки Курской области;
 - создание и развитие программно-методического обеспечения служб сопровождения детей с ОВЗ и (или) инвалидностью в образовательных организациях, в том числе дошкольного, общего, дополнительного и профессионального образования;
 - формирование банка инновационных технологий обучения и воспитания детей с ОВЗ (или) и инвалидностью и распространение лучшего опыта в сфере обучения, воспитания, психолого-педагогического, медицинского, социального сопровождения детей с ОВЗ и (или) инвалидностью;
 - организацию совещаний, семинаров, мастер-классов и других организационно-методических мероприятий для работников, предоставляющих образовательные, медицинские, социальные услуги детям с ОВЗ и (или) инвалидностью, их родителям (законным представителям);
 - разработку программно-методических материалов по вопросам образования, в том числе инклюзивного, психолого-педагогического, медицинского и социального сопровождения детей с ОВЗ и (или) инвалидностью;
 - разработку методических рекомендаций по созданию инклюзивной образовательной среды для обучения детей с ОВЗ и (или) инвалидностью в образовательных организациях.
- 2.2. Разработка планов организационно-методической и редакционно-издательской деятельности осуществляется заместителем директора Центра на основании предложений методистов и индивидуальных планов методической работы сотрудников Центра, представленных не позднее 1 декабря года, предшествующего планируемому, и утверждаются директором не позднее 31 декабря года, предшествующего планируемому.

- 2.4. Разработка проектов локальных нормативных актов (положений, правил, порядков и др.), регламентирующих образовательную, учебно-методическую, проектно-исследовательскую деятельность Центра, работу по повышению квалификации специалистов Центра осуществляется заместителем директора Центра в соответствии с производственной необходимостью.
- 2.5. Предложения по вопросам совершенствования образовательной деятельности и сопровождения детей с ОВЗ и (или) инвалидностью в образовательном пространстве, осуществления межведомственного взаимодействия организаций, предоставляющих услуги детям с ОВЗ и (или) инвалидностью, вносятся на рассмотрение директору Центра для направления в комитет образования и науки Курской области.
- 2.6. В рамках развития электронной информационно-образовательной среды Центра методистами осуществляется формирование банка инновационных технологий обучения, воспитания и развития детей с ОВЗ и инвалидностью.
- 2.7. Распространение лучшего опыта в сфере обучения, воспитания, развития, психолого-педагогического, медицинского, социального сопровождения детей с ОВЗ и (или) инвалидностью осуществляется посредством размещения материалов на сайте Центра, выпуска информационного бюллетеня и доводится до сведения специалистов Центра, а также заинтересованных педагогических работников образовательных организаций.
- 2.8. Проведение совещаний, семинаров, мастер-классов и других организационно-методических мероприятий для работников организаций, предоставляющих образовательные, медицинские, социальные услуги детям с ОВЗ и (или) инвалидностью, их родителям (законным представителям) осуществляется в соответствии с планом работы, утвержденным директором Центра. Программа соответствующего мероприятия представляется директору Центра заместителем директора не позднее, чем за месяц до даты планируемого мероприятия.
- 2.9. Разработка программно-методических материалов по вопросам обучения, воспитания, психолого-педагогического, медицинского и социального сопровождения детей с ОВЗ и (инвалидностью), а также методических рекомендаций по созданию инклюзивной образовательной среды для детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, осуществляется в соответствии с планом редакционно-издательской деятельности УМО.
- 2.10. Проекты программно-методических материалов не реже 1 раза в год представляются на рассмотрение педагогического совета, рецензируются, а после утверждения издаются под грифом Центра.
- 2.11. Результаты работы специалистов Центра в соответствии с планами организационно-методической и редакционно-издательской деятель-

ности оформляются в виде индивидуального отчета в срок до 15 декабря отчетного года.

3. Порядок организации научно-методической деятельности

- 3.1. УМО осуществляет научно-методическую деятельность по сопровождению образования детей с ОВЗ и (или) инвалидностью в Курской области, в том числе:
 - изучение, обобщение и распространение современного научного и практического опыта в сфере образования детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, в том числе инклюзивного, развития системы ранней помощи детям с нарушениями развития, семьям, их воспитывающим;
 - обеспечение научно-методической поддержки инновационной деятельности специалистов Центра, в том числе проектных и исследовательских работ;
 - участие в разработке и внедрении инновационных технологий обучения детей с ОВЗ и (или) инвалидностью в образовательных организациях региона.
- 3.2. Специалисты Центра проводят изучение и обобщение современного научного и практического опыта в сфере образования детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, в том числе развития системы ранней помощи детям с нарушениями развития, семьям, их воспитывающим; участвуют в разработке и внедрении инновационных технологий обучения детей с ОВЗ и (или) инвалидностью в образовательных организациях региона. Распространение данного опыта и информация о внедрении инновационных технологий осуществляется посредством публикации статей и тезисов научных докладов в научно-практических периодических изданиях и сборниках, размещения информации на сайте Центра.
- 3.3. Разработка плана проектных и исследовательских работ специалистов осуществляется заместителем директора Центра на основании индивидуальных планов научно-методической деятельности специалистов Центра, а также предложений, представленных методистами в срок не позднее 1 декабря года, предшествующего планируемому, который утверждается директором Центра не позднее 31 декабря года, предшествующего планируемому.
- 3.4. Результаты работы специалистов Центра в соответствии с планом проектных и исследовательских работ оформляются в виде индивидуального отчета в срок до 15 декабря отчетного года.

4. Порядок организации повышения квалификации

- 4.1. УМО осуществляет деятельность по планированию, контролю, упорядочению процедуры повышения квалификации специалистов Центра, их научно-методической и проектной деятельности, а также по реализации дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации, в том числе:

- изучение потребности специалистов Центра, образовательных организаций региона, медицинских организаций, организаций, предоставляющих социальные услуги в повышении квалификации по вопросам обучения, воспитания, психолого-педагогического, медицинского и социального сопровождения детей с ОВЗ и (инвалидностью), членов их семей;
- разработка дополнительных профессиональных программ (модулей) повышения квалификации специалистов, осуществляющих обучение, воспитание, развитие детей с ОВЗ и (или) инвалидностью в организациях дошкольного, общего, профессионального, дополнительного образования, оказывающих психолого-педагогическую, медицинскую, социальную, в том числе раннюю помощь детям данной категории, их родителям (законным представителям) в образовательных, медицинских организациях, оказывающих социальные услуги;
- реализация дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации для различных категорий слушателей, имеющих мотивацию к совершенствованию компетенций по вопросам обучения, воспитания, психолого-педагогического, медицинского и социального сопровождения реализации инклюзивного образования в различных институциональных условиях.
- участие специалистов Центра в международных, Всероссийских, региональных научно-практических форумах, конференциях, иных мероприятиях по вопросам организации обучения, воспитания, абилитации, реабилитации, социализации детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, повышения квалификации специалистов, занятых в данной сфере.
- оказание консультативной методической поддержки специалистам образовательных организаций в освоении и внедрении в педагогическую практику федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- оказание индивидуальной (разовой, систематической) методической помощи сотрудникам Центра в реализации научно-исследовательских и проектных работ по актуальным вопросам образования, в том числе инклюзивного детей с ОВЗ и (или) инвалидностью;
- консультирование специалистов образовательных организаций, по вопросам реализации АОП, включая помощь в разработке АОП, индивидуальных учебных планов, выборе оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ и (или) инвалидностью,

испытывающих трудности в освоении образовательных программ; обучения, воспитания, развития детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, в том числе по формированию инклюзивной образовательной среды.

- 4.2. Разработка плана повышения квалификации специалистов Центра, в том числе корпоративного обучения специалистов, привлекаемых в качестве преподавателей, осуществляется заместителем директора Центра на основании индивидуальных программ повышения квалификации специалистов Центра, а также предложений, представленных методистами Центра в срок не позднее 1 декабря года, предшествующего планируемому.
- 4.3. Разработка плана повышения квалификации специалистов, образовательных организаций, организаций систем здравоохранения и социального обеспечения по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации осуществляется заместителем директора Центра на основании данных мониторинга, представленных методистами Центра в срок не позднее 1 декабря года, предшествующего планируемому.
- 4.4. При выявлении потребности в реализации новых дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации специалистов, осуществляющих обучение, воспитание, психолого-педагогическое, медицинское и социальное сопровождение детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, их родителей (законным представителей) приказом директора Центра назначается рабочая группа по их разработке.
- 4.5. Сроки разработки, утверждения и процедура реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации определяются приказом директора Центра.
- 4.6. Участие специалистов Центра в международных, Всероссийских, региональных научно-практических форумах, конференциях, иных мероприятиях по вопросам организации обучения, воспитания, развития, абилитации, реабилитации, социализации детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, повышения квалификации специалистов, занятых в данной сфере, рассматривается в качестве повышения квалификации специалистов УМО.
- 4.7. Специалисты УМО оказывают:
 - консультативную методическую поддержку специалистам образовательных организаций в освоении и внедрении в педагогическую практику федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
 - индивидуальную методическую помощь сотрудникам Центра в реализации научно-исследовательских и проектных работ по

актуальным вопросам образования, в том числе инклюзивного детей с ОВЗ и (или) инвалидностью;

- консультируют специалистов образовательных организаций по вопросам реализации АОП, включая помощь в разработке АОП, индивидуальных учебных планов, выборе оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ и (или) инвалидностью, испытывающих трудности в освоении образовательных программ; обучения, воспитания, развития детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, в том числе по формированию инклюзивной образовательной среды.

4.8. Проведенная консультативная работа фиксируется в журнале учета консультаций и осуществляется на основе почасовой оплаты труда специалиста соответствующей квалификации.

4.9. Результаты работы специалистов Центра в соответствии с планом повышения квалификации оформляются в виде индивидуального отчета в срок до 15 декабря отчетного года.

5. Порядок организации информационно-просветительской деятельности

5.1. В целях реализации принципов инклюзивного образования, повышения уровня общей культуры и социальной активности населения в отношении принятия лиц с ОВЗ и (или) инвалидностью, а также толерантного отношения к ним УМО осуществляет информационно-просветительскую деятельность, в том числе:

- участие в педагогических, психологических, коррекционно-развивающих, медицинских, социальных научно-исследовательских и экспериментальных мероприятиях по вопросам образования детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, в том числе инклюзивного;
- психологическое, педагогическое, валеологическое просвещение населения, работа по предупреждению недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;
- участие в конференциях, семинарах, совещаниях и иных формах корпоративного сотрудничества по обсуждению и внедрению современных и эффективных форм и методов обучения детей с ОВЗ, разработке рекомендаций по улучшению образовательного процесса в условиях реализации инклюзивной образовательной среды в регионе;
- популяризация психолого-педагогической, медицинской и социальной работы с детьми с ОВЗ и (или) инвалидностью, инклюзивных процессов в образовании.

5.2. Заместителем директора осуществляется разработка плана информационно-просветительской деятельности специалистов Центра, который утверждается директором Центра не позднее 31 декабря года, предшествующего планируемому.

- 5.3. Специалисты Центра участвуют в педагогических, медицинских, социальных научно-исследовательских и экспериментальных мероприятиях по вопросам инклюзивного образования, а также в конференциях, семинарах, совещаниях и иных формах корпоративного сотрудничества по обсуждению и внедрению современных и эффективных форм и методов обучения, воспитания, психолого-педагогического медицинского и социального сопровождения детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, обеспечивая популяризацию психолого-педагогической, медицинской и социальной работы с детьми с ОВЗ и (или) инвалидностью, инклюзивных процессов в образовании.
- 5.4. Результаты работы специалистов УМО в соответствии с планом информационно-просветительской деятельности оформляются в виде индивидуального отчета в срок до 15 декабря отчетного года.