

Принято  
решением Педагогического совета  
ОКУ ЦППМСП  
протокол № 1  
от «07» февраля 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОКУ ЦППМСП  
Т.Г. Зубарева



2018 г.

**Положение  
о рабочей программе педагогов  
отделения развития и реабилитации детей раннего и дошкольного возраста  
«От колыбели до школы»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для Областного казенного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Курский областной центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения» (далее ОКУ ЦППМСП) и определяет порядок разработки, утверждения, структуру и содержание рабочей программы педагога отделения развития и реабилитации детей раннего и дошкольного возраста «От колыбели до школы» (далее – Отделения).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Уставом ОКУ ЦППМСП;
- Порядком организации деятельности отделения развития и реабилитации детей раннего и дошкольного возраста «От колыбели до школы» ОКУ ЦППМСП.

1.3. Рабочая программа – это локальный нормативный документ, определяющий объем, порядок, структуру, содержание, планируемый результат и методы оценки деятельности педагога.

1.4. К Рабочим программам педагогов, которые в совокупности определяют содержание деятельности Отделения в рамках сопровождения детей дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также с риском их возникновения, относятся:

- рабочие программы специалистов Отделения, участвующих в коррекционно-развивающих и реабилитационных мероприятиях для детей с нарушениями развития и социализации;

– рабочие программы воспитателей групп кратковременного пребывания для детей с ОВЗ и инвалидностью.

1.5. Цель Рабочей программы – обеспечение целостной, четкой системы планирования, организации и управления коррекционно-развивающим и образовательным процессом в соответствии с направлениями развивающей и реабилитационной работы Отделения.

1.6. Задачи Программы:

– обеспечивать практическую реализацию коррекционно-развивающих и реабилитационных мероприятий Отделения;

– определять на учебный год содержание, объем, порядок деятельности педагога с учетом особенностей контингента сопровождаемых детей;

– осуществлять преемственность содержания коррекционно-развивающих мероприятий и дошкольного образования в Отделении;

– обеспечивать реализацию системно-деятельностного подхода при организации воспитательно-образовательного процесса в Отделении.

## **2. Разработка и утверждение рабочей программы**

2.1. Разработка и утверждение рабочих программ относится к компетенции ОКУ ЦППМСП и реализуется организацией самостоятельно.

2.2. Рабочая программа разрабатывается педагогом или группой педагогов.

2.3. Проектирование содержания коррекционно-развивающей работы и образования на уровне Отделения осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и особенностями контингента сопровождаемых детей.

2.4. При составлении, принятии и утверждении Рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие нормативно-правовым документам, регулирующим профессиональную деятельность педагога.

2.5. Рабочая программа педагогов составляется на основе теоретических и методических разработок, представленных в научной и учебно-методической литературе.

2.6. Рабочая программа является основой для создания педагогом календарно-тематического планирования коррекционно-развивающих и реабилитационных мероприятий на каждый учебный год.

2.7. Использование рабочих программ в образовательном процессе предполагает проведение следующих процедур:

– рассмотрение и согласование рабочей программы на педагогическом совете ОКУ ЦППМСП и рекомендация к утверждению директором;

– утверждение рабочей программы директором ОКУ ЦППМСП.

## **3. Структура и оформление рабочей программы**

3.1. Структура Рабочей программы включает в себя следующие обязательные разделы:

– титульный лист;

- целевой раздел;
- содержательный раздел;
- организационный раздел.

3.2. Титульный лист к Рабочей программе содержит:

- полное наименование ОКУ ЦППМСП в соответствии с Уставом;
- указание на дату и номер протокола заседания педагогического совета ОКУ ЦППМСП о согласовании Рабочей программы;
- гриф утверждения Рабочей программы директором ОКУ ЦППМСП;
- наименование и номер группы;
- фамилию, имя, отчество, квалификационную категорию составителя Рабочей программы;
- название населенного пункта и год разработки Рабочей программы (см. Приложение 1).

3.3. Содержание разделов Рабочей программы определяется спецификой и направлением деятельности педагогического работника ОКУ ЦППМСП (см. Приложения 2,3,4,5).

3.4. Содержание коррекционно-развивающих занятий педагогов, реализуемых в индивидуальной форме, оформляется в программу индивидуальных занятий с учетом специфики нарушений развития ребенка.

3.5. Требования к оформлению Рабочей программы:

- текст набирается в редакторе Microsoft Word;
- шрифт – Times New Roman; размер шрифта – 12-14;
- междустрочный интервал одинарный;
- выравнивание – по ширине;
- цвет шрифта – чёрный;
- абзацы в тексте начинают отступом 1,25 мм;
- размеры полей: правое – не менее 10 мм, левое – 20 мм, верхнее – не менее 10 мм, нижнее – не менее 10 мм;
- расстояние между заголовками раздела и подраздела, а также заголовком и текстом – один интервал. Каждый раздел начинается с новой страницы, название раздела оформляется прописными буквами с выравниванием по центру без знаков пунктуации в конце предложения;
- таблицы вставляются непосредственно в текст и должны быть отделены от предыдущего и последующего текста одним интервалом;
- страницы Программы нумеруются по центру нижней части листа без точки, титульный лист включается в нумерацию, но номер на листе не ставится.

#### **4. Компетенция и ответственность педагога**

4.1. К компетенции педагога относятся:

- разработка рабочей программы;
- использование и совершенствование технологий, методов и приемов коррекционно-развивающей работы в соответствии с целями и задачами рабочей программы;

– организация и осуществление профессиональной деятельности в соответствии с Уставом ОКУ ЦППМСП, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными актами организации, а также рабочей программой и годовым календарным графиком на текущий учебный год;

– осуществление мониторинга достижения программных результатов и ведение отчетности о реализации рабочей программы.

4.2. Педагог несет ответственность за:

– выполнение функций, отнесенных к его компетенции;

– реализацию рабочей программы в полном объеме;

– качество коррекционно-развивающего процесса;

– соблюдение прав и свобод обучающихся во время реализации рабочей программы.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Положение вступает в силу с момента издания приказа по ОКУ ЦППМСП и действует до принятия нового.

5.2. Изменения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом организации.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПЕДАГОГОВ

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

**Областное казенное учреждение  
для детей, нуждающихся в психолого-педагогической,  
медицинской и социальной помощи  
«КУРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР  
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО,  
МЕДИЦИНСКОГО И СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ»**

ПРИНЯТА  
педагогическим советом  
ОКУ ЦППМСП  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
Протокол № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНА  
приказом  
директора ОКУ ЦППМСП  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
\_\_\_\_\_ Т.Г. Зубарева

Рабочая программа воспитателя  
группы №\_\_  
на 20\_\_ – 20\_\_ учебный год

**Составители:**  
*Воспитатель Ф.И.О.*  
*квалификационная категория*

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

Областное казенное учреждение  
для детей, нуждающихся в психолого-педагогической,  
медицинской и социальной помощи  
**«КУРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР  
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО,  
МЕДИЦИНСКОГО И СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ»**

ПРИНЯТА  
педагогическим советом  
ОКУ ЦППМСП  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
Протокол № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНА  
приказом  
директора ОКУ ЦППМСП  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
\_\_\_\_\_ Т.Г. Зубарева

Рабочая программа педагога-психолога  
(учителя-логопеда, учителя-дефектолога и др.)  
групп кратковременного пребывания  
на 20\_\_ – 20\_\_ учебный год

**Составители:**  
Педагог-психолог (учитель-логопед,  
учитель-дефектолог и др.)  
Ф.И.О., *квалификационная категория*